

Die Ludwig Boltzmann Gesellschaft (LBG) ist eine der wichtigsten außeruniversitären Forschungsorganisation Österreichs. Die LBG betreibt gemeinsam mit akademischen und anwendenden Partnern aktuell 20 Ludwig Boltzmann Institute bzw. Forschungsgruppen, entwickelt und erprobt neue Formen der Zusammenarbeit zwischen der Wissenschaft und nicht-wissenschaftlichen Akteuren wie Unternehmen, dem öffentlichen Sektor und der Zivilgesellschaft. Gesellschaftlich relevante Herausforderungen, zu deren Bewältigung Forschung einen Beitrag leisten kann, sollen frühzeitig erkannt und aufgegriffen werden. In der LBG sind österreichweit über 550 Mitarbeiter:innen beschäftigt.

Zur Unterstützung des Teams im Personalwesen suchen wir zum ehestmöglichen Eintritt eine:n motivierte:n und engagierte:n

### **HR-Generalist:in (m/w/d)**

**ab 30 Stunden pro Woche**

#### **Ihre Kernaufgaben**

- Betreuung von definierten Organisationseinheiten in allen Themen der Personalverwaltung von Ein- bis Austritt inkl. vorbereitende Gehaltsverrechnung und Fehlzeitenverwaltung
- Unterstützung der Personalleitung bei laufenden HR- Projekten (wie z.B. Aktualisierung Funktionsbezeichnungen, Karrierepfade etc.)
- Koordination und Umsetzung von Recruiting- und Personalentwicklungsaktivitäten der LBG Geschäftsstelle
- Mitwirkung bei der Konzeption und Durchführung von Karriereentwicklungsprogrammen von Nachwuchsforscher:innen
- Aufbereitung und Kontrolle von personalrelevanten Kennzahlen und Statistiken

#### **Ihre Qualifikation**

- abgeschlossenes (FH-)Studium, idealerweise mit Schwerpunkt HR
- Mind. 2- 3 Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Position im HR-Bereich
- Arbeitsrechtliche Kenntnisse und Grundwissen Personalverrechnung
- Sehr gute MS-Office Anwenderkenntnisse
- Erfahrung mit BMD von Vorteil
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Breitgefächertes Interesse an HR-Themen
- Genaue und strukturierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit, Dienstleistungsorientierung, Kommunikationsfähigkeit

#### **Wir bieten**

- eine sinnstiftende und abwechslungsreiche Beschäftigung im Ausmaß ab 30 Stunden pro Woche in einer zentralen Forschungsorganisation in Österreich
- ein dynamisches Umfeld sowie ein wertschätzendes Miteinander in einer als familienfreundlicher Arbeitgeber zertifizierten Organisation
- kostenfreie Beratungsangebote für Mitarbeiter:innen und deren Angehörige zu beruflichen, gesundheitlichen und privaten Fragen.
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- modernes Büro in zentraler Lage (1090 Wien)
- individuelle Home-Office Vereinbarung möglich
- und vieles mehr: Teamtage, Betriebsausflüge, Weihnachtsgutscheine

Für diese Position ist ein Bruttomonatsgehalt ab EUR 2.900,- (für 40 Wochenstunden) vorgesehen. Die Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Berufserfahrung ist gegeben.

Als eine der zentralen Forschungseinrichtungen Österreichs bekennen wir uns zu geschlechtsunabhängiger Chancengleichheit sowie einer diversitätssensiblen Unternehmenskultur. Es ist uns ein Anliegen, möglichst vielfältige Kompetenzen in unseren Teams zu verankern.

Senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen als **PDF** (Lebenslauf und Motivationsschreiben) per E-Mail an Elisabeth Sonntag (**recruiting@lbg.ac.at**). Geben Sie dabei bitte auch Ihr angestrebtes Wochenstundenausmaß an.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und ein persönliches Kennenlernen<sup>1</sup>!

Kontaktdaten:

Ludwig Boltzmann Gesellschaft  
LBG Career Center  
1090 Wien, Nußdorfer Straße 64 / 4. Stock  
**recruiting@lbg.ac.at**  
www.lbg.ac.at | cc.lbg.ac.at

---

<sup>1</sup> Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Aufwendungen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung (z.B. Fahrtkosten, Tages- oder Nächtigungsgelder) nicht ersetzen.